

**Общество с ограниченной ответственностью «Национальная Туристическая Платформа» (ООО «ТУРПЛАТФОРМА»)**  
ОГРН 1227700127104; ИНН 9704124746; КПП 770401001

**ПРИКАЗ № 15/11 -2023**

г. Москва

«15» ноября 2023 года

В целях обеспечения договорной работы:

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить редакцию Публичной оферты о заключении Агентского договора в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Приказу и разместить текст Публичной оферты о заключении Агентского договора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте: [WWW.TOUR-PLATFORM.RU](http://WWW.TOUR-PLATFORM.RU).

- Приложение № 1 «Публичная оферта о заключении Агентского договора» на 19 листах;

Генеральный директор



Толчин С.Н.



Утверждено Приказом Генерального директора  
№ \_\_\_\_ от 15 ноября 2023г.  
Дата публикации: «15» ноября 2023 года

## Публичная оферта ООО «ТУРПЛАТФОРМА» АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

г. Москва

1. Настоящий Договор оферты (далее - Договор) в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением (публичной офертой) **Общества с ограниченной ответственностью «Национальная Туристическая Платформа»**, именуемого в дальнейшем «Туроператор» для юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее – Турагент), которое примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.

2. В соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации ответ юридического лица или индивидуального предпринимателя, которому адресована оферта, о ее принятии, признается акцептом, а указанное юридическое лицо или индивидуальный предприниматель – Агентом (акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).

3. Моментом полного и безоговорочного принятия Турагентом предложения Туроператора заключить настоящий Договор (акцептом оферты) считается факт заполнения и отправки Заявления о присоединении (Приложение №1) Турагента на электронную почту отдела по работе с агентами Туроператора [agent@tour-platform.ru](mailto:agent@tour-platform.ru). Указанным действием Турагент подтверждает, что обязуется неукоснительно соблюдать все условия настоящего Договора.

4. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном п. 3 настоящей преамбулы, Турагент подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора без каких – либо изъятий или ограничений, на условиях присоединения.

5. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Турагентом и Туроператором (далее – Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

### Термины и определения

**Оферта (публичная оферта)** – содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля Туроператора заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто примет указанные условия. Оферта доступна для ознакомления на официальном интернет – сайте Туроператора.

**Сайт Туроператора** – [WWW.TOUR-PLATFORMA.RU](http://WWW.TOUR-PLATFORMA.RU)

**Акцепт оферты** – момент полного и безоговорочного принятия Турагентом предложения Туроператора заключить настоящий Договор путем заполнения и отправки Заявления о присоединении Турагента на электронную почту Туроператора.

**Заявление о присоединении Турагента** - заявление Турагента о согласии с условиями Оферты, составленное и подписанное в форме, размещенной на Сайте Туроператора.

**Электронная почта отдела по работе с агентами Туроператора** – [agent@tour-platform.ru](mailto:agent@tour-platform.ru).

**Заказчик туристского продукта, Турист, туристский продукт, туроператор, турагент** – указанные понятия употребляются в соответствии с основными понятиями, приведенными в статье 1 Федерального закона от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее по тексту - Закон). Там, где иное прямо не следует из контекста или из норм закона, термин «туристский продукт» может включать в себя как отдельные туристские услуги, так и их комплекс, который не соответствует определению «турпродукт», данному в Законе

**Система бронирования** - электронная система резервирования через Интернет в интерактивном режиме, размещенная на Сайте Туроператора и позволяющая зарегистрированным пользователям в режиме on-line бронировать туристский продукт, сформированный Туроператором, получать информацию о наличии туристского продукта, мест на авиарейсах, номерах отелей и другую информацию, касающуюся путешествия.

**Банковский день** – операционный день банка плательщика (т.е. часть рабочего дня банка плательщика, в течение которого осуществляются соответствующие банковские операции).

**Рабочий день** - любой день недели кроме субботы и воскресенья, а также нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим Договором. В целях исчисления сроков оплаты, определения момента поступления Заявки на бронирование, Требования оплаты, Подтверждения бронирования, Аннуляции бронирования, получения Сопроводительных документов, ОД путешествия применяется московское время. При этом рабочими часами считаются часы в соответствии с графиком работы, указанным на Сайте Туроператора.

**Заявка на бронирование** – письменный заказ Турагента, содержащий информацию о туристском продукте и Туристе, направляемый Туроператору посредством электронной связи либо через Систему бронирования, на бронирование туристского продукта в целях его реализации Туристам и/или Заказчикам туристского продукта. Заявка на бронирование является офертой на приобретение туристского продукта в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Требование оплаты** – письменное требование осуществить оплату, направляемое Туроператором Турагенту, в котором указывается информация о туристском продукте на основе Заявки на бронирование и стоимость туристского продукта. Не является Подтверждением бронирования.

**Подтверждение бронирования** – письменное подтверждение Туроператором бронирования туристского продукта по Заявке на бронирование, направляемое Туроператором Турагенту посредством электронной связи, либо через Систему бронирования. Подтверждение бронирования является акцептом Заявки на бронирование в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ, если только в Подтверждении бронирования не указаны условия туристского продукта, отличающиеся от условий Заявки на бронирование.

**Аннуляция бронирования** - отказ Турагента от подтвержденного туристского продукта, изменение условий бронирования, или действия Туроператора, направленные на реализацию права Туроператора отказать Турагенту в предоставлении подтвержденного туристского продукта в случае нарушения условий Договора или отказ Туроператора в предоставлении подтвержденного туристского продукта, если такой отказ допускается Договором или действующим законодательством.

**Онлайн документы путешествия (сокращенное наименование - «ОД Путешествия»)** – пакет документов для путешествия, включающий в себя: а) билет или электронный перевозочный документ (маршрут-квитанция электронного билета), подтверждающий право туриста на перевозку до пункта назначения и обратно либо по иному согласованному в договоре о реализации туристского продукта маршруту и оформленный на основании данных документа, удостоверяющего личность Туриста; б) документ о бронировании для Туриста и получении места в гостинице или ином средстве размещения (ваучер на размещение), в) документ, о бронировании услуг для Туриста по перевозке от вокзала/аэропорта прибытия до места расположения гостиницы или иного места размещения и/или по перевозке от места расположения гостиницы или иного места размещения до вокзала/аэропорта (ваучер на трансфер), г) страховой полис Стандартного страхования (если в соответствии с законодательством Российской Федерации или иной страны, куда осуществляется поездка, наличие такого страхования обязательно или такое страхование запрошено Турагентом в Заявке на бронирование), д) Страховой полис Дополнительного страхования (если приобретен Туристом или Заказчиком туристского продукта), е) памятка Туриста, сформированная Туроператором на основании забронированного Турагентом туристского продукта. Документы, указанные в подпунктах «б» и «в», могут оформляться одним документом (ваучером). Конкретный перечень ОД Путешествия зависит от услуг, включенных в туристский продукт, и может отличаться от указанного выше.

**Стандартное страхование\*** – страхование Туристов, условием которого предусмотрена обязанность страховщика осуществить оплату и (или) возместить расходы на оплату медицинской помощи в экстренной или неотложной формах, оказанной туристу на территории страны временного пребывания при наступлении страхового случая в связи с получением травмы, отравлением, внезапным острым заболеванием или обострением хронического заболевания, включая медицинскую эвакуацию туриста в стране временного пребывания и из страны временного пребывания в страну постоянного проживания), и (или) возвращения тела (останков) туриста из страны временного пребывания в страну постоянного проживания в случае смерти Туриста.

**Дополнительное страхование\*** - страхование по требованию Туриста рисков, связанных с совершением путешествия, в том числе риска невыезда в страну (место) временного пребывания.

\* В указанных случаях Туроператор на основании договора, заключенного со страховой организацией, уполномочен оформить страховой полис и принять страховую премию. Правоотношения (права и обязанности) возникают между страховой организацией и Туристом и удостоверяются страховым полисом, который является договором страхования.

**Загранпаспорт** – это паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

**Размещение в номере отеля - DBL (2 ВЗР)** - размещение 2 взрослых в одном номере; **SGL (1 ВЗР)** - размещение 1 взрослого в одном номере; **DBL+EX.BED (3 ВЗР)** - размещение 3 взрослых в одном номере; **SGL+CHD (1 ВЗР + 1 РЕБ)** – размещение 1 взрослого и 1 ребенка в одном номере; **SGL+2CHD (1 ВЗР + 2 РЕБ)** – размещение 1 взрослого и 2 детей в одном номере; **DBL+CHD (2 ВЗР + 1 РЕБ)** - размещение 2 взрослых и 1 ребенка в одном номере; **DBL+2CHD (2 ВЗР + 2 РЕБ)** - размещение 2 взрослых и 2 детей в одном номере;

**Типы питания - RO** – размещение без питания; **ВВ** - только завтрак; **НВ** - полупансион - завтрак и ужин (шведский стол), бесплатные: чай, кофе, вода на завтрак; **НВ+** - полупансион - завтрак и ужин (шведский стол), плюс алкогольные и безалкогольные напитки местного производства во время приёма пищи; **FB** - полный пансион - завтрак, обед и ужин (шведский стол); **FB+ (EFB)** - полный пансион - завтрак, обед и ужин (шведский стол), плюс напитки (в ряде отелей пиво и вино) во время приема пищи; **AI - All inclusive** и другие аналогичные типы питания (**UAI (Ultra All inclusive), MAI (Mega All Inclusive) и т.п.**) - все включено: полный пансион, алкогольные и безалкогольные напитки местного производства (в некоторых случаях импортного производства) и дополнительные услуги по усмотрению администрации отеля. При этом трактовка типа питания полностью зависит от отеля и должна обязательно уточняться у Туроператора при бронировании туристского продукта.

**Простая электронная подпись** - электронная подпись Турагента, которая посредством использования логина и пароля, предоставленного Турагенту Туроператором при регистрации в Системе бронирования, подтверждает факт формирования электронной подписи Турагентом при подаче Турагентом Заявки на бронирование, Аннуляции бронирования, согласия с внесением изменений в настоящий Договор и осуществления Турагентом иных действий в Системе бронирования.

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Личный кабинет Турагента** – страница на Сайте Туроператора, сформированная Туроператором для Турагента, доступ к которой имеет только Турагент, для целей подписания Простой электронной подписью и подачи Турагентом Туроператору в электронной форме Заявок на бронирование, Аннуляций бронирования и получения Турагентом от Туроператора Требований оплаты, Подтверждений бронирования и ОД Путешествия, а также для целей информирования Сторонами друг друга, взаимного предоставления любых иных документов, имеющих юридическое значение для правоотношений Сторон в рамках Договора.

## Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** Турагент от своего имени и по поручению Туроператора обязуется за вознаграждение осуществлять все необходимые мероприятия и действия, направленные на продвижение и реализацию Туристам и Заказчикам туристского продукта Туроператора, в полном соответствии с Федеральным законом №132-ФЗ от 24.11.1996г. «Об основах туристской деятельности» и с условиями, изложенными в Подтверждении бронирования такого туристского продукта, полученном Турагентом от Туроператора в соответствии с настоящим Договором.

**1.2.** Турагент не имеет право предоставлять гарантии и делать заверения от имени Туроператора, если они прямо не предусмотрены Договором. Подобные действия Турагент вправе осуществлять только от своего имени. Ответственность перед Туристами и/или Заказчиками туристского продукта за выполнение гарантий и за соответствие действительности заверений, предоставленных Турагентом и не предусмотренных Договором, несет Турагент.

**1.3.** Туроператор не несет ответственность перед Туристами и/или Заказчиками туристского продукта за действия/бездействие Турагента при продвижении и реализации турпродукта в соответствии с Законом.

**1.4.** Продвижение и реализация туристского продукта Туристам и/или Заказчикам туристского продукта осуществляется Турагентом на условиях полной финансовой самостоятельности. Вознаграждение Турагента включает в себя все затраты Турагента, понесенные им при выполнении поручения Туроператора. Расходы Турагента на выполнение поручения свыше размера агентского вознаграждения возмещению не подлежат.

**1.5.** Для выполнения поручения, предусмотренного Договором, Турагент, с письменного согласия Туроператора, вправе привлекать субагентов, оставаясь ответственным перед Туроператором за действия субагентов как за свои собственные. Реализацию туристского продукта Турагент осуществляет от своего имени субагентам на основании субагентского договора, заключаемого в письменной форме. При этом условия субагентских договоров не должны отличаться от условий Договора.

**1.6.** До момента оплаты Турагентом Туроператору полной стоимости туристского продукта, Туроператор вправе, но не обязан приступать к фактическому исполнению такой Заявки на бронирование. Ответственность Туроператора перед Туристами и/или Заказчиками туристского продукта и обязанность Туроператора оказать услуги в рамках туристских продуктов возникают с момента получения Туроператором полной стоимости туристского продукта. До этого момента вся ответственность перед Туристами и/или Заказчиками возложена на Турагента.

## Статья 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 2.1. Туроператор обязуется:

**2.1.1.** Предоставить Турагенту необходимую информацию о потребительских свойствах туристского продукта. Потребительские характеристики туристского продукта и его стоимость отражаются в ценовых предложениях (прайс-листах) по каждому определенному направлению международного и внутреннего туризма, которые размещены на Сайте Туроператора.

**2.1.2.** Предоставить Турагенту возможность вносить данные о туристском продукте в Заявку на бронирование посредством электронной связи, а также через Систему бронирования. При этом Туроператор имеет право в одностороннем порядке аннулировать Заявку на бронирование Турагента в случае нарушения Турагентом, Туристом и/или Заказчиком туристского продукта условий Договора и/или соответствующего договора реализации туристского продукта, в том числе, но не ограничиваясь, условий оплаты или условий предоставления документов и информации для оказания услуг, а также отказать Турагенту в приеме Заявок на бронирование и запретить доступ в Систему бронирования.

**2.1.3.** Отправить Турагенту Подтверждение бронирования туристского продукта. В случае невозможности подтверждения Заявки на бронирование, а также в случае непредоставления Турагентом сведений, предусмотренных п.2.3.40 Договора, Туроператор направляет отказ от подтверждения, либо предлагает варианты туристских продуктов, которые могут быть подтверждены.

**2.1.4.** Информировать Турагента обо всех изменениях в программе путешествия: перевозчике, аэропорте вылета/прилета, номере рейса и/или времени вылета, условиях проживания, стоимости туристского продукта, графиках заездов, - не позднее 24 (двадцати четырех) часов с момента внесения таких изменений. Под информированием, для условий Договора, понимается внесение соответствующих изменений в программу путешествия в Системе бронирования на официальном Сайте Туроператора в раздел «Статус заявки» и отправкой сообщения на электронную почту в адрес Турагента. В исключительных случаях допускается устное информирование Турагента с обязательным подтверждением ФИО, должности сотрудника Турагента, а также времени принятия информации. При соблюдении предусмотренных данным пунктом условий, информация считается доведенной до Турагента надлежащим образом.

**2.1.5.** Обеспечить оформление и в соответствии с п.2.1.6. Договора передачу Турагенту для последующей передачи Туристам и/или Заказчику туристского продукта необходимых документов для совершения путешествия Туристами, ответственность за оформление которых лежит на Туроператоре.

**2.1.6.** В случае если Туристы выезжают за пределы территории Российской Федерации, не позднее 24 часов до начала путешествия, а в случае оказания услуг по туристскому продукту на территории Российской Федерации, в самостоятельно установленные сроки разместить ОД Путешествия в Системе бронирования и предоставить Турагенту возможность доступа к ОД

Путешествия. Допускается предоставление Туроператором Турагенту ОД Путешествия по электронной почте, факсимильной связи, доставкой нарочным. Предоставление Туристу и/или Заказчику туристского продукта указанных документов в более поздние сроки возможно лишь при наличии согласия Туриста и/или Заказчика туристского продукта.

**2.1.7.** Обеспечить предоставление Туристам услуг в соответствии с описанием и программой путешествия и Подтверждением бронирования.

**2.1.8.** Утверждать предоставленные Турагентом отчеты при условии их надлежащего оформления. Обязанности Турагента считаются выполненными с момента подписания Туроператором предоставленного Турагентом отчета. Утвержденный Туроператором отчет признается Сторонами также Актом оказанных услуг.

**2.1.9.** Выплачивать Турагенту вознаграждение за реализацию туристских продуктов Туроператора в полном соответствии с настоящим Договором;

**2.1.10.** Предоставить Турагенту копию свидетельства о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров. Размещение копии свидетельства о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров на Сайте Туроператора является подтверждением ее предоставления Турагенту;

**2.1.11.** Выдать Турагенту простую электронную подпись в порядке, предусмотренном Приложением №2 к Договору.

**2.1.12.** При условии соблюдения Турагентом обязательств, предусмотренных п.2.3.40 Договора, направить в установленные законом сроки, но не ранее предоставления Турагенту Подтверждения бронирования, сведения о заключении Турагентом договоров о реализации туристских продуктов, сформированных Туроператором, а также по мере поступления соответствующей информации от Турагента - об их изменении и прекращении, в единую информационную систему электронных путевок и после формирования электронной путевки и присвоения ей уникального номера в единой информационной системе электронных путевок разместить сведения о номере электронной путевки, сформированной на основании, в Личном кабинете Турагента и направить такие сведения Турагенту по электронной почте;

## **2.2. Туроператор имеет право:**

**2.2.1.** Обеспечивать Турагента необходимыми каталогами, буклетами, ценовыми приложениями и другими информационными материалами по туристскому продукту. При этом описание отеля (иного объекта размещения) составляется на основании информации, предоставленной непосредственно отелем (иным объектом размещения) и, соответственно, может изменяться в течение срока действия Договора. Для ознакомления Турагентом Туриста и/или Заказчика туристского продукта с отелем и перед подачей Заявки на бронирование Турагент обязан ознакомиться с его описанием на Сайте Туроператора. Затраты Туроператора на эти информационные материалы учитываются при определении агентского вознаграждения и суммы возможных скидок, предоставляемых Турагенту. Все изменения каталога размещаются на Сайте Туроператора. Через 3 дня после размещения таких изменений, по умолчанию, будет считаться, что данная информация доведена до сведения Турагента.

**2.2.2.** Предоставлять дополнительную информацию на основании письменного запроса Турагента по туристскому продукту.

**2.2.3.** В случае необходимости по поручению Туроператора производить замену забронированных и подтвержденных услуг (в т.ч. отель проживания, перевозчика, времени вылета рейса в пределах одних суток) с сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением аналогичных услуг более высокого класса без взимания дополнительной платы. Указанные изменения не являются изменением услуг, входящих в состав туристского продукта.

**2.2.4.** В случае существенных изменений обстоятельств, приведших к увеличению фактической стоимости подтвержденного туристского продукта, указанного в Подтверждении бронирования, Туроператор может без согласия Турагента (при обязательном уведомлении) увеличить стоимость забронированного туристского продукта. К существенным изменениям обстоятельств относятся: введение новых или повышения действующих налогов, сборов и других обязательных платежей, влияющих на стоимость туристского продукта; непредвиденный рост транспортных тарифов; прочие обстоятельства. Туроператор уведомляет Турагента о вышеуказанных обстоятельствах в форме размещения информации на Сайте Туроператора, размещения информации в Системе Бронирования, направления соответствующего письменного уведомления. Конкретная форма уведомления определяется Туроператором самостоятельно. В зависимости от формы уведомления при наступлении указанных обстоятельств Турагент незамедлительно сообщает об увеличении цены Туристу и/или Заказчику туристского продукта и предлагает последнему заключить дополнительное соглашение к договору реализации туристского продукта. О решении Туриста и/или Заказчика туристского продукта по вопросу увеличения цены туристского продукта, Турагент незамедлительно уведомляет Туроператора. При согласии Туриста и/или Заказчика туристского продукта с новой ценой Турагент обязан заключить с Туристом и/или Заказчиком туристского продукта соглашение об изменении цены туристского продукта не позднее, 2 (двух) дней после того, как Туроператор сообщил Турагенту об изменении цены. При несогласии Туриста и/или иного Заказчика туристского продукта Туроператор вправе потребовать расторгнуть договор о реализации туристского продукта путем направления Турагенту соответствующего сообщения. Турагент незамедлительно после получения такого сообщения направляет Туристу и/или Заказчику туристского продукта соответствующее сообщение о расторжении в письменном виде. Возмещение убытков при расторжении Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.2.5.** Запретить доступ Турагента в Систему бронирования, в случае использования Турагентом без правовых оснований товарных знаков и/или составных элементов таких товарных знаков (в том числе, но не ограничиваясь, словесных и графических элементов) Туроператора и/или товарных знаков, на применение которых Туроператор получили соответствующие права от правообладателей; запретить доступ в Систему бронирования при наличии оснований полагать, что Турагент и/или должностные лица Турагента совершают мошеннические или иные недобросовестные действия, направленные на обман Туристов и/или Заказчиков туристского продукта, в частности, но не ограничиваясь, заключение договоров о реализации туристского продукта и прием денежных средств от Туристов и/или Заказчиков туристского продукта с целью присвоить или похитить полученные денежные средства; запретить доступ .



**2.2.6.** В соответствии с принципами и правилами, предусмотренными законодательством о персональных данных, организовывать по поручению Турагента Обработку персональных данных Туристов и/или Заказчиков туристского продукта, полученных от Турагента, с целью исполнения своих обязательств перед Туристами и/или иными Заказчиками туристского продукта по формированию туристского продукта (в частности, предоставление услуг по размещению и перевозке, содействие в получении визы, отслеживание статуса готовности документов и пр.). Туроператор обязан соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных. Туроператор обязан соблюдать требования к защите персональных данных: наличие пропускной системы, предоставлять доступ в Систему бронирования при наличии логина, пароля, Простой электронной подписи, наличие антивирусной защиты, сохранение учета изменений в Системе бронирования, наличие резервного копирования, обновление программного обеспечения. Туроператор вправе принимать иные меры в соответствии с законодательством о персональных данных.

### **2.3. Турагент обязуется:**

**2.3.1.** Предоставить Туроператору копии свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, документа о полномочиях лица, действующего от имени Турагента при заключении Договора, а также уведомления/сообщения/заявления о применении упрощенной системы налогообложения (в случае применения упрощенной системы налогообложения) и/или иных документов, подтверждающих основания для освобождения от уплаты НДС.

**2.3.2.** Для бронирования туристского продукта в Системе бронирования зарегистрироваться в указанной Системе, получив логин и пароль для авторизованного входа в Систему бронирования и использования Простой электронной подписи, в качестве пользователя в соответствии с правилами, установленными Туроператором и размещенными для ознакомления на Сайте Туроператора. Регулярно проверять актуальную информацию о правилах бронирования. Бронирование туристических услуг Турагентом является подтверждением факта ознакомления с действующими правилами бронирования Туроператора

**2.3.3.** Осуществлять бронирование и заключать договор реализации туристского продукта с Туристами и/или Заказчиками туристского продукта только в полном соответствии с условиями Договора, заявками Туристов и/или Заказчиков туристского продукта. Турагент обязуется возместить Туроператору любые убытки, понесенные Туроператором в связи с несоблюдением Турагентом условий данного пункта Договора, включая, но не ограничиваясь, убытки, штрафы и суммы компенсации морального вреда, взысканные Туристами и/или Заказчиками туристского продукта с Туроператора в судебном порядке.

**2.3.4.** Бронировать туристский продукт Туроператора только при условии фактического его бронирования и оплаты со стороны Туристов и/или Заказчиков туристского продукта в размере не менее 50% (пятидесяти процентов) стоимости туристского продукта. Бронирование осуществляется путем подачи Туроператору заявки в письменной форме с указанием данных о туристском продукте и туристах (заявка оформляется на фирменном бланке Турагента, скрепляется круглой печатью Турагента и подписью его уполномоченного лица), либо посредством Системы бронирования в строгом соответствии с изложенными в ней правилами бронирования.

**2.3.5.** Получать от Туроператора подтверждение факта получения Заявки на бронирование.

**2.3.6.** Заключать с Туристами и/или Заказчиками туристского продукта от своего имени договор о реализации туристского продукта, соответствующий утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти типовой форме, включающий все существенные условия, указанные в статье 10 Закона, и не содержащий условий, противоречащих положениям настоящего Договора, осуществлять бронирование и продажу туристского продукта Туристам и/или Заказчикам туристского продукта только в полном соответствии с условиями и не ниже цен, которые указаны в Подтверждении бронирования, а также при заключении договора о реализации туристского продукта с Туристами и/или Заказчиками туристского продукта предусмотреть возможность замены предоставляемых услуг в соответствии с п. 2.2.3. Договора. Турагент обязуется возместить Туроператору любые убытки, понесенные Туроператором в связи с несоблюдением Турагентом условий данного пункта Договора, включая, но не ограничиваясь, убытки, взысканные Туристами и/или Заказчиками туристского продукта с Туроператора в судебном порядке.

**2.3.7.** На основании Заявки на бронирование получить Подтверждение бронирования, либо отказ от подтверждения, а также направить запрос Туроператору для выяснения статуса Заявки на бронирование.

**2.3.8.** Получить счет на оплату туристского продукта и Требование оплаты туристского продукта.

**2.3.9.** Предоставлять Туроператору в согласованные с ним сроки все необходимые документы Туристов, в том числе необходимые для оказания услуг по содействию в получении туристской въездной визы.

**2.3.10.** Производить проверку надлежащего оформления и срока действия выездных документов Туристов (Загранпаспортов, выездных виз и др.), если в составе Туристского продукта не приобретается услуга по оказанию содействия в оформлении выездной визы, а также разъяснять Туристам под роспись порядок выезда с территории Российской Федерации. Туроператором правильность и действительность их оформления не проверяется. Турагент обязуется возместить Туроператору любые убытки, понесенные Туроператором в связи с несоблюдением Турагентом условий данного пункта Договора и отсутствием или неправильным оформлением выездных документов, включая, но не ограничиваясь, убытки, взысканные Туристами и/или Заказчиками туристского продукта с Туроператора в судебном порядке.

**2.3.11.** Доводить до сведения Туристов и/или Заказчиков туристского продукта в письменной форме достоверную информацию в соответствии с частью 6 статьи 14 Закона, в том числе об условиях Аннуляции бронирования и правилах возврата стоимости перевозочных документов, а также сообщать о том, что продолжительность туристского продукта рассчитывается в днях, а стоимость проживания определяется исходя из количества ночей, при этом, независимо от фактического времени заселения/выселения в/из отеля по любым причинам, оплачивать необходимо полные сутки проживания. Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта, что расчетным часом в отелях, как правило, является 12 часов по местному времени, заселение в номера осуществляется с 14 часов по местному времени Информация по расчетному часу/заселению может отличаться от указанной в зависимости от отельной политики того или иного отеля страны временного пребывания. Оплата за размещение в отеле начисляется посуточно, начиная с 12 часов дня по местному времени первых суток проживания, независимо от времени заселения Туриста. Номер освобождается не позднее 12 часов дня последних суток проживания, за исключением случаев, когда Турагентом забронирована

услуга «поздний чек-аут», предусматривающая более позднее время освобождения номера Туристом. Данная услуга запрашивается и оплачивается Турагентом/Туристом дополнительно.

**2.3.12.** Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта, что в непосредственной близости от отеля могут вестись строительные, инженерные работы; возводиться/находиться коммуникации и оборудование; могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты; могут проходить пешеходные, автомобильные, железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.д., причем, поскольку указанные явления находятся вне сферы компетенции Туроператора, Туроператор не несет за них ответственности.

**2.3.13.** Изучить всю информацию, размещенную на Сайте Туроператора (в том числе новости отелей), регулярно уточнять на Сайте Туроператора время и место отправления Туристов, изменения стоимости туристского продукта, маршрутов или наличие иных обстоятельств, способствующих или препятствующих получению туристского продукта.

**2.3.14.** Своевременно знакомиться с изменениями каталога на Сайте Туроператора.

**2.3.15.** Незамедлительно доводить до сведения Туристов и/или Заказчиков туристского продукта информацию об изменениях стоимости, программ и условий совершения путешествия, времени начала и окончания путешествия. При этом Турагент самостоятельно уточняет на Сайте Туроператора вышеуказанную информацию, в том числе и информацию о времени начала и окончания путешествия вплоть до момента его начала.

**2.3.16.** Не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала путешествия уточнить на Сайте Туроператора в разделе «Статус заявки» сведения по заявке, касающиеся авиакомпании перевозчика, времени, аэропорта вылета самолета. При невозможности уточнения этих сведений в Системе бронирования Туроператора, Турагент обязан не позднее 24 (двадцати четырех) часов до начала путешествия уточнить их у Туроператора посредством телефонной связи и/или электронной почты.

**2.3.17.** Получить в установленный срок у Туроператора и своевременно передать Туристам и/или Заказчикам туристского продукта Од Путешествия\*, которые необходимы для совершения путешествия; проинформировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о необходимости прибыть в аэропорт не позднее, чем за 3 (три) часа до планируемого времени вылета; своевременно доводить до сведения Туристов и/или Заказчиков туристского продукта информацию обо всех изменениях, вносимых Туроператором в программу путешествия.

*\*В случае отсутствия в реализованном Агентом туристском продукте услуги конкретизации авиарейса, номер рейса и время вылета окончательно определяются при выдаче Агенту авиабилета (ов).*

**2.3.18.** Перенаправлять полученные от Туристов и/или Заказчиков туристского продукта претензии Туроператору не позднее дня их получения, отвечать Туристам и/или иным Заказчикам туристского продукта на претензии в полном соответствии с указаниями Туроператора, разрешать спорные ситуации, связанные с не предоставлением туристских услуг, либо с ненадлежащим оказанием туристских услуг по вине Турагента.

**2.3.19.** Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о том, что они самостоятельно несут ответственность за свои действия на территории места (страны) совершения путешествия, в том числе за нарушения законодательства и правил, установленных перевозчиками, таможенными органами и другими органами и службами, а также Туристы несут личную ответственность во время путешествия за своих несовершеннолетних детей.

**2.3.20.** Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о правилах подачи претензий, установленных п.7.3. Договора.

**2.3.21.** Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о правилах и порядке предъявления требований к страховой компании и/или банковской организации, предоставившим Туроператору финансовое обеспечение. Данная информация должна быть отражена в договоре Турагента, заключаемого с Туристами и/или Заказчиками туристского продукта, в качестве существенного условия этого договора. Турагент отвечает перед Туроператором за достоверное информирование Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о предлагаемых Туроператором услугах, о финансовом обеспечении Туроператора и возмещает все убытки, возникшие по причине недобросовестного информирования Туристов и/или Заказчиков туристского продукта.

**2.3.22.** Незамедлительно после получения отказа Туристов и/или иных Заказчиков туристского продукта от оказания услуг осуществлять Аннуляцию бронирования путем подачи Туроператору заявки об аннуляции в письменной форме с указанием данных о бронировании (заявка на Аннуляцию бронирования оформляется на фирменном бланке Турагента, скрепляется круглой печатью Турагента и подписью его уполномоченного лица), либо посредством Системы бронирования. Незамедлительно после получения от Туристов и/или иных Заказчиков туристского продукта заявления о внесении любых изменений в Заявку на бронирование сообщать Туроператору в письменной форме или посредством Системы бронирования о поступлении такого заявления с указанием на условия Заявки на бронирование, которые Туристы и/или иные Заказчики просят изменить.

**2.3.23.** Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о предъявляемых требованиях к паспортам, в том числе о необходимом остаточном сроке действия паспорта для получения визы; о том, что посольство (консульство) иностранного государства (страны пребывания, транзита) вправе отказать в выдаче въездной визы любому человеку без объяснения причин такого отказа, увеличить срок проверки документов, необходимых для получения визы, задержать выдачу виз без объяснения причин.

**2.3.24.** Информировать Туристов и/или Заказчиков туристского продукта о правилах выезда с территории РФ/иностранного государства, въезда на территорию РФ/иностранного государства совершеннолетних лиц и несовершеннолетних детей.

**2.3.25.** Включить в договор, заключаемый с Туристами и/или Заказчиками туристского продукта, условие, что ни Туроператор, ни Турагент не несут ответственности за ограничение выезда должника-туриста за пределы Российской Федерации, возложенное на него судебным приставом в случае неисполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, выданном на основании судебного акта или иного акта государственного органа в соответствии с ФЗ РФ «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ.

**2.3.26.** Предоставить Туроператору отчет Турагента по форме, сформированным в Личном кабинете Турагента и, если Турагент является плательщиком НДС в соответствии с налоговым законодательством РФ, счет-фактуру на сумму агентского вознаграждения в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания календарного месяца, в котором началось оказание услуг в рамках туристического продукта, реализованного Турагентом. Если Туроператор направляет возражения по отчету Турагента, то Турагент обязан устранить нарушения и направить Туроператору новый отчет в пятидневный срок, но не позднее 10 числа следующего за отчетным месяцем. Если Турагент не предъявил в указанный срок Туроператору вышеперечисленные документы, Туроператор имеет право считать обязательства Турагента по Договору невыполненными, аннулировать и не выплачивать агентское вознаграждение, в этом случае Туроператор имеет право взыскать неустойку в соответствии с п. 5.2. Договора или удержать стоимость недоплаченного туристского продукта с любого платежа по Договору.

**2.3.27.** Уведомить Туроператора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения информации в данных Турагента: наименования, банковских реквизитов, адресов, телефонов и др., а также о применяемой системе Турагентом налогообложения или ином правовом основании освобождения от уплаты НДС/возникновения обязанности по уплате НДС.

**2.3.28.** При невозможности самостоятельно распечатать ОД путешествия в Системе бронирования выслать Туроператору заявку на их оформление и передачу Турагенту посредством электронной почты, указанной в статье 15 Договора.

**2.3.29.** Получить от Туристов письменное согласие на обработку Туроператором и Турагентом персональных данных Туристов в объеме и форме, достаточных для целей исполнения обязательств Туроператора перед Туристами и/или Заказчиками туристического продукта на срок 10 (десять) лет с даты предоставления согласия. В частности, согласие на обработку персональных данных должно содержать прямое и однозначное согласие Туриста на сбор, систематизацию, хранение, обновление, изменение, передачу, блокирование и уничтожение персональных данных Туриста. Подписанием настоящего договора и направлением сведений о Туристе, Турагент в соответствии со статьей 431.2. ГК РФ заверяет Туроператора о том, что при оформлении любой Заявки на бронирование Турагент получил указанное согласие от каждого Туриста или его законного представителя, а также, что проверил полномочия представителя Туриста на предоставление согласия. Турагент обязуется в безусловном порядке компенсировать Туроператору любые расходы, связанные с отсутствием письменного согласия Туристов на обработку их персональных данных, а также нарушениями в его оформлении, в том числе, но не ограничиваясь, штрафы контролирующих органов и выплаты по искам в пользу Туристов. Турагент обязуется представлять оригинал указанного письменного согласия по первому требованию Туроператора, которое Турагент обязан хранить в течение 10 (десяти) лет с даты его выдачи Туристом или его законным представителем. В рамках настоящего договора Турагент поручает Туроператору Обработку персональных данных Туриста и/или Заказчика туристического продукта с целью оказания услуг в рамках приобретенного туристического продукта.

**2.3.30.** Сообщить от имени Туроператора Туристу и Заказчику туристского продукта в соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 26.07.2006г. о начале обработки их персональных данных Туроператором в соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона «О защите персональных данных» №152-ФЗ.

**2.3.31.** Обеспечить доступ к логину и паролю для работы в Системе бронирования только лицам, уполномоченным Турагентом от его имени реализовывать его права и исполнять его обязанности в соответствии с Договором. В случае утраты или разглашения логина и пароля Турагент обязан незамедлительно сообщить об этом Туроператору и получить новые логин и пароль. До момента получения такого сообщения от Турагента любые действия, произведенные Турагентом в Системе бронирования, считаются действиями Турагента, подтверждаемыми его Простой электронной подписью, и порождают соответствующие права и обязанности Турагента.

**2.3.32.** При заключении договора реализации туристского продукта выдать Туристу и/или Заказчику туристского продукта копию свидетельства о внесении сведений о Туроператоре в Единый Федеральный Реестр Туроператоров;

**2.3.33.** Оплатить Туроператору денежные средства, полученные от Туриста и (или) иного Заказчика туристского продукта в оплату за туристский продукт, в соответствии с условиями Договора.

**2.3.34.** Исходя из высказанных Заказчиком пожеланий или ожиданий от отдыха, проверять на сайте выбираемого Заказчиком отеля\* наличие и соответствие реально предоставляемых в отеле в период планируемого путешествия услугах, тем требованиям, которые предъявляет Турист и/или Заказчик туристского продукта, и своевременно информировать об этом Туриста и/или Заказчика туристского продукта.

*\* в связи с тем, что в течение сезона из-за односторонних действий администрации отелей сведения, указанные в каталоге Туроператора, о наличии и наборе платных и бесплатных услуг, количестве ресторанов, баров, проведении спортивных и других мероприятий в том или ином отеле могут меняться, и Стороны не могут оказать какого-либо влияния на этот процесс, то описание отелей в каталогах Туроператора не являются частью настоящего Договора и не может быть использовано Турагентом без надлежащей проверки.*

**2.3.35.** В случае, когда Заказчиком туристского продукта является несовершеннолетний гражданин, проверить наличие у такого гражданина полной дееспособности для заключения договора о реализации туристского продукта или нотариального согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего гражданина на заключение такого договора.

**2.3.36.** Предусмотреть в договоре о реализации туристского продукта, заключаемом с Заказчиком туристского продукта условие о праве Туроператора на направление Заказчику туристского продукта рекламных и маркетинговых сообщений, рассылок, привлечение его в мероприятия по продвижению туристских продуктов в течение 10 (десяти) лет, а также на использование данных туристского продукта, реализованного Заказчику туристского продукта, в статистических исследованиях Туроператора для его собственных нужд в течение такого же срока.

**2.3.37.** При изменении данных о Турагенте, которые он предоставлял при заключении настоящего Договора, а также указывал в Системе бронирования в течение всего срока пользования ей, незамедлительно приводить подобные сведения в соответствие с



реальными сведениями о Турагенте. В любом случае Турагент обязан подтверждать актуальность данных о себе в Системе бронирования не реже одного раза в течение 6 месяцев.

**2.3.38.** В порядке, установленном договором о реализации туристского продукта с Заказчиком, довести до сведения Заказчика и/или Туриста информацию об уникальном номере электронной путевки, сформированной в единой информационной системе электронных путевок.

**2.3.39.** Довести до сведения Заказчика и/или Туриста информацию о возможности заключения договора добровольного страхования, условиями которого предусмотрена обязанность страховщика осуществить оплату и (или) возместить расходы на оплату медицинской помощи в экстренной или неотложной формах, оказанной Туристу на территории места временного пребывания при наступлении страхового случая в связи с получением травмы, отравлением, внезапным острым заболеванием или обострением хронического заболевания, включая медицинскую эвакуацию Туриста в месте временного пребывания и из места временного пребывания к месту лечения, и том, что в случае отказа от заключения договора добровольного страхования расходы на оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания несет сам Турист, а расходы на возвращение тела (останков) несет лица, заинтересованные в возвращении тела (останков).

**2.3.40.** Предоставлять через Личный Кабинет Турагента следующую информацию о реализуемых Турагентом туристских продуктах Туроператора: (i) номера и даты договоров о реализации туристского продукта, в рамках которых Турагентом были реализованы туристские продукты, указанные в соответствующих Заявках на бронирование; (ii) фамилии, имена и отчества (если имеется), место жительства, гражданство, данные удостоверяющего личность документа лиц, являющихся заказчиками в соответствии с договорами о реализации туристских продуктов, заключенными Турагентом для реализации туристских продуктов Туроператора (в случае если заказчиком является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, приобретающий туристский продукт не для использования в личных потребительских целях – соответственно, наименование юридического лица и фамилию, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также их ОГРН (ОГРНИП) и ИНН); (iii) полная стоимость туристских продуктов Туроператора, по которой они были реализованы заказчиком по договорам о реализации туристского продукта. В случае изменений вышеуказанной информации после получения ее Туроператором, Турагент обязан в течение 1 (одного) дня после их возникновения предоставить Туроператору через Личный кабинет актуальную информацию о туристских продуктах с учетом изменений.

#### **2.4. Турагент имеет право:**

**2.4.1.** Получить от Туроператора вознаграждение, в размере и в порядке, указанном в статье 4 Договора.

**2.4.2.** С согласия Туроператора предоставлять Туристу и/или Заказчику туристского продукта скидки со стоимости туристского продукта, указанной в ценовом предложении (прайс-листе). Иные скидки предоставляются Турагентом исключительно за свой счет.

**2.4.3.** В Системе бронирования самостоятельно распечатать ОД путешествия и передать их Туристу и/или Заказчику туристского продукта.

**2.4.4.** Реализовывать туристский продукт по цене, превышающей цену, указанную Туроператором в Подтверждении бронирования. В этом случае всё полученное Турагентом сверх стоимости турпродукта, указанной Туроператором в Подтверждении бронирования, остается у Турагента и является собственностью Турагента.

. Турагент не вправе реализовать туристский продукт по цене ниже, установленной Туроператором в Требовании оплаты.

### **Статья 3. СОДЕЙСТВИЕ В ОФОРМЛЕНИИ ВЪЕЗДНОЙ ВИЗЫ**

**3.1.** Турагент обязуется на основании информации, указанной на Сайте Туроператора о визовом режиме страны (месте временного пребывания), информировать каждого Туриста и/или Заказчика туристского продукта о порядке и сроках оформления въездных виз для граждан РФ. Туроператор не несет ответственности за ненадлежащее информирование Туристов и/или Заказчиков туристского продукта, в результате которого последние понесли расходы, убытки, моральный вред.

**3.2.** В случае необходимости оказания Туроператором услуги по содействию в оформлении туристской въездной визы, Турагент обязуется указать это в заявке на бронирование.

**3.3.** По запросу Туроператора Турагент обязан предоставить полный комплект документов на каждого Туриста, необходимых для своевременного получения туристской въездной визы, а также обеспечить явку Туриста в указанные Туроператором время и дату в консульское учреждение, посольство или визовый центр иностранного государства, если для сдачи документов на визу, оформления или получения визы необходимо личное присутствие Туриста для прохождения формальностей, предусмотренных правилами выдачи визы соответствующего государства (сдача отпечатков пальцев и пр.). Расходы на проезд до консульского учреждения, посольства или визового центра иностранного государства Турист несет самостоятельно. Порядок, сроки оформления визы для гражданина РФ, а также стандартные условия выдачи визы в отношении некоторых категорий граждан РФ, публикуется на Сайте Туроператора в разделе «Виза», в сети Интернет или в письменном ответе на письменный запрос Турагента. Порядок, сроки, возможность оформления визы для иностранных граждан, а также особые условия выдачи визы в отношении некоторых категорий граждан РФ, уточняются Туристом и/или Заказчиком самостоятельно в соответствующем консульстве (посольстве) страны временного пребывания в РФ, либо Туроператором дополнительно на основании письменного запроса Турагента.

**3.4.** В случае несвоевременного и/или неполного предоставления Турагентом пакета документов на оформление туристских въездных виз, а также неприбытия Туриста в консульское учреждение, посольство или визовый центр иностранного государства для сдачи документов на визу, оформления или получения визы, прохождения иных формальностей, предусмотренных правилами выдачи визы соответствующего государства, Туроператор вправе произвести Аннуляцию заявки на бронирование с наступлением для Турагента последствий, указанных в п.п. 6.1., 6.7. Договора. В случае не предоставления Турагентом в указанный Туроператором срок полного пакета документов, Туроператор может оказать содействие в получении срочной въездной визы по письменному

запросу Турагента, направленному Туроператору, за дополнительную плату. При этом Турагент проинформирован, что Туроператор и Турагент не несут ответственность при возникновении у Туриста проблем с получением въездных виз.

**3.5.** Сроки рассмотрения документов для получения виз консульства (посольства) страны совершения путешествия, указанные на Сайте Туроператора, не являются гарантированными и могут быть увеличены по запросу консульства (посольства) страны совершения путешествия. При этом консульство (посольство) страны совершения путешествия имеет право запросить дополнительные документы для получения туристской въездной визы, список которых будет отличаться от указанного на Сайте Туроператора, а также требовать личной явки туриста в соответствующее консульство (посольство) или визовый центр.

**3.6.** Ответственность за полноту и правильность сообщенных Туроператору сведений о Туристах, а также за своевременность их предоставления несет Турагент.

**3.7.** Турагент несет ответственность за наличие у Туристов надлежащим образом оформленных въездных, выездных виз (если таковые требуются), а также за оплату всех расходов, возникших в связи с нарушением иммиграционных правил страны въезда\выезда\транзита Туристов, оформляющих визы через Турагента и\или депортацию Туристов, в том числе возникших в связи с депортацией Туристов.

## Статья 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

**4.1.** Стоимость туристского продукта определяется на основании цен и тарифов, указанных в Системе бронирования, ценовых приложениях, спецификациях, каталогах на Сайте Туроператора, а также доводится до сведения Турагента путем осуществления рассылки на указанные ими электронные адреса.

**4.2.** Стоимость туристского продукта может быть выражена в условных единицах (у.е.) или рублях. Величина условной единицы устанавливается в виде рублевого эквивалента доллара США, Евро или иной иностранной валюты по внутреннему курсу Туроператора. Курс расчетов указывается на Сайте Туроператора (далее – курс Туроператора).

**4.3.** Турагент реализует туристские продукты по ценам, не ниже установленных Туроператором в Требовании оплаты. В случае, если у Турагента возникают иные источники дохода от предоставления Туристу и\или Заказчикам туристского продукта информационно-консультационных, маркетинговых, сервисных и прочих услуг, в том числе услуг, связанных с подбором туристских продуктов, то оплата за эти услуги взимается Турагентом с Туриста и\или Заказчика туристского продукта. Данные услуги не являются предметом Договора и расчетов между Турагентом и Туроператором.

**4.4.** Оплата туристского продукта производится Турагентом в соответствии с условиями настоящего Договора.

Турагент вправе выбрать один из следующих способов оплаты заказанного туристского продукта:

**4.4.1.** Оплата туристского продукта Турагентом в безналичном порядке на основании созданного Турагентом в Системе бронирования счета на оплату туристского продукта. После получения Требования оплаты Турагент в Системе бронирования распечатывает счет на оплату туристского продукта. Турагент принимает денежные средства в оплату за туристский продукт от Туриста и\или Заказчика туристского продукта, с которым Турагент заключил договор реализации туристского продукта. Указанные денежные средства являются собственностью Туроператора и вверены Турагенту до момента их перечисления Туроператору. Турагент обязан перечислить Туроператору вверенные денежные средства в следующем порядке:

Счет на оплату туристского продукта формируется в Системе бронирования в рублях по курсу Туроператора на дату создания Турагентом счета и действителен в течение 1 (одного) банковского дня с указанной даты. В случае если оплата по указанному счету в течение 1 (одного) банковского дня не произведена или произведена частично, он считается аннулированным, а Турагент обязан создать в Системе бронирования новый счет на оплату туристского продукта и провести оплату или доплату стоимости туристского продукта на основании нового счета по курсу Туроператора, установленному в этом счете. В платежном поручении на оплату туристского продукта Турагент обязан указать номер и дату заявки и счета/счетов. Расходы, связанные с перечислением денежных средств Туроператору, относятся на счет Турагента;

**4.4.2.** Самостоятельная оплата Туристом и\или Заказчиком туристского продукта, заказанного и\или предоставленного Турагентом туристского продукта через программно-технические комплексы различных типов (далее – Терминалы по приему платежей), отделения банка или банкоматы по приему платежей, указанные на Сайте Туроператора. При применении настоящего способа оплаты применяется курс Туроператора на дату каждого внесения денежных средств через Терминалы по приему платежей, отделения банка или банкоматы по приему платежей;

**4.5.** Турагент обязан внести предоплату по курсу Туроператора, как установлено в п.4.4. Договора, за каждого Туриста в размере не менее 50% (пятидесяти процентов) стоимости туристского продукта в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения Турагентом Требования оплаты.

**4.6.** Полная оплата туристского продукта производится в следующие сроки:

**4.6.1.** Для въезда в страны, в которые не требуется предварительное оформление въездных туристских виз - не позднее 7 (семи) дней до даты начала путешествия.

**4.6.2.** Для въезда в страны, в которые требуется предварительное оформление въездных туристских виз – не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до даты начала путешествия.

**4.6.3.** Туристские продукты, начало которых приходится на период с 20 декабря по 10 января – не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты начала путешествия.

4.6.4. Туристский продукт, реализованный в рамках специальных акций Туроператора, может оплачиваться на иных условиях, которые оговариваются в описании соответствующей акции на Сайте Туроператора за исключением условий о применении курса Туроператора согласно п.4.4. Договора.

4.7. При бронировании туристского продукта для въезда в страны, в которые не требуется предварительное оформление въездных туристских виз за 7 (семь) и менее дней до начала путешествия, полная оплата должна быть произведена Турагентом не позднее одного банковского дня, следующего за днем получения Требования оплаты. При бронировании туристского продукта для въезда в страны, в которые требуется предварительное оформление въездных туристских виз за 15 (пятнадцать) и менее дней до даты начала путешествия полная оплата должна быть произведена Турагентом не позднее одного банковского дня, следующего за днем получения Требования оплаты.

4.8. Оплата туристского продукта производится в сроки, указанные в п.п. 4.5, 4.6, 4.7 Договора, если иные условия оплаты не указаны в Требовании оплаты или в Системе бронирования, в Личном кабинете Турагента в заявке в разделе «Сообщения», отдельным уведомлением. В случае противоречий в сроках оплаты приоритет имеют условия оплаты, указанные в Уведомлении в разделе «Сообщения», в заявке в Личном кабинете Турагента в Системе бронирования.

4.9. Турагент не позднее 24 часов после осуществления оплаты обязан подтвердить факт платежа, направив Туроператору в зависимости от способа платежа копию платежного поручения или иного платежного документа по электронной связи.

4.10. Туристский продукт считается оплаченным с момента поступления всех денежных средств за туристский продукт с учетом вознаграждения Турагента, на расчетный счет Туроператора, если иное не предусмотрено договором или счетом на оплату. Не позднее десятого числа каждого месяца стороны производят сверку расчетов.

4.11. За выполнение поручения по Договору Туроператор выплачивает Турагенту вознаграждение в размере 100 (сто) рублей за каждую реализованную Заявку на бронирование, если иное не установлено в счете на оплату туристского продукта, в Системе бронирования или при проведении Туроператором маркетинговых акций.

Вознаграждение выплачивается Туроператором в течение 10 (десяти) дней после утверждения Туроператором отчета, если только Туроператор не направил Турагенту возражения на него. Вознаграждение выплачивается на основании выставленного счета Турагентом. По аннулированным туристским продуктам агентское вознаграждение не начисляется и не выплачивается.

4.12. Агентское вознаграждение не предоставляется и не выплачивается с таких услуг как оформление документов для передачи в Консульство (Посольство), консульский сбор, Дополнительное страхование, входные билеты в театры, музеи и прочие места культурного досуга.

4.13. Туроператор имеет право изменять размер агентского вознаграждения, устанавливать его Турагенту индивидуально на отдельные туристские продукты, либо в зависимости от условий реализации, туристических направлений, особенностей работы принимающих сторон и/или объема продаж, о чем в письменном виде и/или путем электронной рассылки извещает Турагента на указанные им электронные адреса.

4.14. В случае несвоевременного перечисления Турагентом денежных средств по Договору Туроператор по своему выбору вправе осуществить Аннуляцию туристского продукта или начислить неустойку в соответствии с п.5.3. Договора.

4.15. В случае, оплаты туристского продукта Туристом и/или Заказчиком туристского продукта через Терминалы по приему платежей, через отделения банка, банкоматы по приему платежей, указанные на Сайте Туроператора, Турагент обязуется довести до сведения Туристов и/или Заказчиков туристского продукта, осуществляющих оплату туристского продукта, следующую информацию:

- после оплаты туристского продукта Турист и/или Заказчик туристского продукта получает документ, подтверждающий факт внесения денежных средств в один из указанных Туроператором Терминалов, который содержит номер счета на оплату, номер брони, а также сумму, дату и время осуществления оплаты и доводит указанную информацию до Турагента;

- с момента полной оплаты туристского продукта через Терминал, отделения банка, банкоматы по приему платежей, обязательства Туриста перед Турагентом и/или Туроператором по Договору в части оплаты услуг считаются исполненными, а у Туроператора возникает обязательство по оказанию услуг Туристу.

- способы оплаты и особенности применения курса Туроператора, предусмотренные п.4.4.2. и 4.4.3. Договора, при использовании различных способов платежа.

## Статья 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора виновная Сторона возмещает другой Стороне понесенные убытки, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Турагент принимает на себя ручательство перед Туроператором за исполнение обязательств Туристами и/или Заказчиками туристского продукта (делькредере) по договорам о реализации туристских продуктов, сформированных Туроператором.

5.2. При несвоевременном представлении Турагентом документов, указанных в п. 2.3.26. Договора, Туроператор вправе наложить на Турагента штраф в размере 10% (десять процентов) от стоимости реализованного туристского продукта, при этом реализация считается произведенной без дополнительного дохода и расхода со стороны Турагента. Туроператор вправе удержать причитающуюся ему сумму штрафа с любого платежа, произведенного Турагентом по Договору.

5.3. За нарушение сроков оплаты стоимости туристского продукта Турагент по требованию Туроператора уплачивает неустойку в размере 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. При этом Туроператор имеет право отказать в Подтверждении бронирования в одностороннем порядке без предварительного уведомления Турагента. В случае, если неоплаченная сумма выражена в условных единицах, то при определении рублевого эквивалента неустойки применяется курс Туроператора на день осуществления

фактической оплаты неустойки Турагентом. Туроператор вправе удержать причитающуюся ему сумму неустойки с любого платежа, произведенного Турагентом по Договору.

**5.4.** Туроператор несет ответственность перед Турагентом за несвоевременное оформление ОД путешествия, в том случае, если Туроператор оказывает содействие в оформлении таких документов.

**5.5. Туроператор не несет ответственность за:**

**5.5.1.** отмену или изменения перевозчиком времени отправления и пункта назначения рейсов и связанные с этим изменения программы путешествия. В этих случаях ответственность перед Туристом несет перевозчик в соответствии с международными правилами перевозки и действующим законодательством РФ;

**5.5.2.** отказ Туриста от Стандартного и Дополнительного страхования на время путешествия либо отсутствия у Туриста такого страхования. В этом случае Туроператор не будет оплачивать расходы, связанные с отменой путешествия, изменением его сроков, медицинские расходы на лечение Туриста;

**5.5.3.** невозможность оформить визу в связи с неприбытием или несвоевременным прибытием Туриста в консульское учреждение, посольство или визовый центр соответствующего иностранного государства, ненадлежащее оформление, отказ или задержку в выдаче Туристу визы со стороны консульства (посольства) страны совершения путешествия, в случае содействия Туроператора в оформлении визы;

**5.5.4.** нарушение Туристом таможенных и пограничных формальностей, в том числе, если это связано с неправильным оформлением или недействительностью паспорта Туриста, либо при возникновении проблем, связанных с подлинностью документов, предоставляемых для оформления и организации путешествия;

**5.5.5.** отсутствие у несовершеннолетнего гражданина РФ документов, необходимых для выезда за границу в соответствии с действующим законодательством РФ;

**5.5.6.** нарушение Туристом правил проезда и провоза багажа, а также особенностей правил поведения в стране временного пребывания;

**5.5.7.** ограничение выезда Туриста за границу, в соответствии с Федеральным законом «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ;

**5.5.8.** изменение Туристом по собственной инициативе условий оплаченного путешествия (в том числе, места проживания, экскурсий, перевозки, условий питания и т.д.) в том числе, но не ограничиваясь, отказ Туриста от авиаперевозки на каком-либо участке маршрута авиаперевозки. При этом стоимость неиспользованных услуг в данном случае не выплачивается, все вновь приобретенные услуги оплачиваются Туристом самостоятельно;

**5.5.9.** ущерб, причиненный здоровью и/или имуществу Туриста третьими лицами во время поездки; за выполнение услуг, не предусмотренных в договоре о реализации туристского продукта и исходящих от третьих лиц; за гостиничный сервис; за потерю и порчу багажа, загранпаспорта, иных материальных ценностей, других документов Туриста. Ущерб возмещается причинителем вреда в соответствии с применимым законодательством. Туроператор не несет ответственности за ущерб, причиненный здоровью и/или имуществу Туриста, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

**5.5.10.** возмещение денежных затрат Туриста за оплаченные услуги, если Турист по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных услуг;

**5.5.11.** опоздания Туриста на стыковочный рейс по его вине, а также по причине задержки или отмены рейса, на которых выполняется авиаперевозка Туриста до аэропорта стыковки;

**5.5.12.** несвоевременное представление Турагентом информации о произошедших изменениях в своих данных;

**5.5.13.** ошибки, допущенные Турагентом в Заявке на бронирование, неполную и/или недостоверную информацию в ней, что повлекло в дальнейшем ошибки при оформлении документов Туроператором.

**5.6. Турагент несет ответственность за:**

**5.6.1.** убытки, причиненные Туристу и/или Туроператору вследствие несвоевременного получения достоверной информации касательно путешествия любым доступным способом.

**5.6.2.** убытки, причиненные Туристу и/или Туроператору вследствие предоставления Турагентом искаженной информации о туристском продукте, о способах платежа и особенностях применения курса Туроператора при осуществлении различных способов платежа, а также о месте и времени начала путешествия;

**5.6.3.** убытки, причиненные Туристу и/или Туроператору вследствие ненадлежащего исполнения Турагентом обязательств по Договору;

**5.6.4.** убытки, понесенные Туроператором в связи с нарушением Турагентом любого из условий Договора. Указанные убытки возмещаются Турагентом в бесспорном порядке в течение 10 (десяти) банковских дней, следующих за днем получения Турагентом требования Туроператора о возмещении понесенных убытков;

**5.6.5.** надлежащее хранение и выдачу выписанных (оформленных) Туроператором авиабилетов и иных документов, исключаяющее возможность их хищения и несанкционированного использования, и отвечает перед Туроператором за их утрату в пределах стоимости оформленного этими документами туристского продукта;

**5.6.6.** несвоевременное представление Туроператору информации о произошедших изменениях в сведениях о Турагенте: наименование, банковские реквизиты, адреса, телефоны, система налогообложения и уплаты налогов и др.;

**5.6.7.** за убытки, причиненные Заказчику туристского продукта, Туристу и Туроператору в связи с заключением договора о реализации туристского продукта с несовершеннолетним гражданином, который не является полностью дееспособным, без согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего гражданина.

**5.7.** Стороны не несут ответственность за возможные неблагоприятные последствия и причиненный Туристам ущерб, возникшие в следствии:

**5.7.1.** сообщения Туристом и/или Заказчиком туристского продукта недостоверных сведений;



- 5.7.2.** непредставления или несвоевременного предоставления Туристом необходимых и надлежащим образом оформленных выездных документов;
- 5.7.3.** опоздания, неявки Туриста к началу путешествия, отказа Туриста (независимо от причин) от туристских услуг после начала путешествия. Самостоятельный выезд Туриста из отеля или отказ от заселения в него является отказом Туриста от туристских услуг;
- 5.7.4.** нарушения Туристом норм законодательства страны пребывания;
- 5.7.5.** действий перевозчиков, пограничных, таможенных, иммиграционных и иных органов Российской Федерации и иностранных государств, а также аэропортов и перевозчиков, направленных против Туриста;
- 5.7.6.** наступления обстоятельств, не позволяющих выполнить перевозку или влекущих задержку рейса, таких как неблагоприятные метеоусловия, механические поломки транспортного средства или аварии и т.п.
- 5.8.** Туроператор не несет ответственности перед Туристами и/или Заказчиками туристского продукта в случае невыполнения Турагентом п. 2.3.23 настоящего договора.
- 5.9.** Наличие в Системе бронирования отметки о самостоятельной распечатке Турагентом копии Свидетельства о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров, ОД путешествия является для Туроператора достаточным основанием для принятия решения о том, что копия Свидетельства о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров, ОД путешествия распечатаны и переданы Туристу и/или Заказчику туристского продукта.
- 5.10.** Ответственность за передачу Туристу и/или Заказчику туристского продукта Свидетельства о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров, ОД путешествия, по которым не заказана печать у Туроператора и нет отметки в Системе бронирования о том, что Свидетельства о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров, ОД путешествия распечатаны, лежит на Турагенте. Туроператор вправе распечатать и передать Свидетельство о внесении Туроператора в Единый Федеральный Реестр Туроператоров, ОД путешествия Турагенту или Туристу, или Заказчику туристского продукта, но не обязаны это делать.
- 5.11.** Турагент ответственен перед Туроператором по обязательствам и за действия, совершенные Туристом в нарушение законов Российской Федерации или страны временного пребывания. В случае наступления негативных финансовых последствий для Туроператора вследствие нарушения Туристом законодательства РФ или страны временного пребывания, Турагент обязуется возместить Туроператору понесенные расходы (связанные с депортацией, нарушением правил оформления визового обеспечения в случаях, когда содействие в оформлении въездной визы не заказывалось и/или не бронировалось Заказчиком и/или Туристом и не предоставлялось Туроператором, штрафы за нарушение законодательства страны временного пребывания, и т.п.).
- 5.12.** Если Турист по какой-либо причине не воспользовался забронированным пассажирским местом на каком-либо участке маршрута авиаперевозки в рамках приобретенного Туристом и/или Заказчиком туристского продукта, а Турагент не сообщил Туроператору о намерении Туриста продолжить авиаперевозку на последующих участках маршрута авиаперевозки, Туроператор не несет ответственности за аннулирование перевозчиком бронирования на каждом последующем участке маршрута авиаперевозки.
- 5.13.** Турагент несет ответственность перед Туроператором за исполнение обязательства предусмотренного, п.2.3.37. Договора. В случае неисполнения указанного обязательства Туроператор вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и/или приостановить Турагенту доступ в Систему бронирования и/или не выдавать Турагенту ОД Путешествия. Все убытки Туроператора в связи с принимаемыми им вышеуказанными мерами подлежат возмещению Турагентом.
- 5.14.** Турагент в соответствии со ст.431.2 ГК РФ дает заверение Туроператору, что все представленные им в соответствии с п.2.3.40 Договора, а также иные сведения о заказчиках туристских продуктах и туристах являются достоверными и действительными, несет ответственность за несоответствие полученных сведений фактическим и обязан возместить убытки Туроператора, возникшие в связи с предоставлением Туроператору недостоверных сведений.

## Статья 6. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ И ИЗМЕНЕНИЯ БРОНИРОВАНИЯ

- 6.1.** В случае отказа Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) от реализации забронированного туристского продукта (Аннуляции бронирования) и/или нарушения Турагентом условий настоящего договора, а также при внесении любых изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в Заявку на бронирование, Туроператор вправе потребовать от Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) оплаты своих фактически понесенных расходов по туристскому продукту, в том числе, но не ограничиваясь расходами, связанными с отказом от перевозки. При этом Туроператор вправе удержать сумму фактически понесенных расходов из сумм, уже поступивших Туроператору от Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) по Заявке на бронирование,
- 6.2.** Оплата денежных средств Турагентом, указанных в п. 6.1 настоящего Договора производится в течение 3 (трех) банковских дней с момента внесения Туроператором в Систему бронирования по конкретной подтвержденной Туроператором заявке на бронирование размера фактически понесенных им расходов или выражения согласия Туроператора на внесение изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в подтвержденную Заявку на бронирование.
- 6.3.** В случае Аннуляции бронирования, реализованного в рамках специальных акций Туроператора, условия аннуляции оговариваются в описании соответствующей акции на Сайте Туроператора.
- 6.4.** Аннуляция бронирования выполняется только непосредственно в Заявке на бронирование в Системе бронирования, путем нажатия кнопки «Аннулировать». Заявление о внесении любых изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в подтвержденную Заявку на бронирование Турагент направляет в письменном виде по электронной почте и/или посредством Системы бронирования. Заявка на Аннуляцию бронирования или заявление о внесении любых изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в подтвержденную Заявку на бронирование принимаются в рабочие дни/часы Туроператора по московскому времени, в соответствии с графиком работы, указанным на Сайте Туроператора.

При этом Аннуляция бронирования или заявление о внесении любых изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в подтвержденную Заявку на бронирование, переданные вне рабочего времени Туроператора, считаются неполученными до начала следующего Рабочего дня Туроператора. Заявка на Аннуляцию бронирования или заявление о внесении любых изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в подтвержденную Заявку на бронирование считаются полученными Туроператором с момента подтверждения факта их получения.

**6.5.** При аннуляции туристского продукта и/или в случае отказа от уже оформленного Стандартного и/или Дополнительного страхования, оплаченного визового сбора (консульского сбора) на Туриста, стоимость Стандартного и/или Дополнительного страхования, визовый сбор возврату не подлежит, т.к. данная услуга на момент ее аннуляции выполнена полностью. В случае Аннуляции туристского продукта Турагентом до оформления Стандартного и/или Дополнительного страхования и до подачи документов Туриста в Консульство/Посольство с уплатой визового сбора (консульского сбора) их стоимость подлежит возврату. Внесение любых изменений по инициативе Турагента (Туриста и/или Заказчика туристского продукта) в оплаченную и подтвержденную Заявку на бронирование производится только с согласия Туроператора. Турагент обязан оплатить стоимость услуг Туроператора по внесению изменений в подтвержденную Заявку на бронирование на основании цен и тарифов, указанных в Системе бронирования, ценовых приложениях, спецификациях, каталогах на Сайте Туроператора. Цены и тарифы могут быть выражены в условных единицах (у.е.) или рублях. Величина условной единицы устанавливается в виде рублевого эквивалента доллара США, Евро или иной иностранной валюты. Оплата производится в рублях по Курсу Туроператора на дату оплаты стоимости услуг, указанных в настоящем пункте Договора. В случае отсутствия согласия Туроператора на изменения в подтвержденной Заявке на бронирование для Турагента наступает ответственность как за односторонний отказ от исполнения подтвержденной заявки на бронирование в соответствии с пунктом 6.1 Договора.

**6.6.** При Аннуляции бронирования агентское вознаграждение Турагента не начисляется и не выплачивается, суммы, полученные Турагентом от Туроператора в качестве агентского вознаграждения, подлежат возврату туроператору в течение 3 (трех) банковских дней с момента Аннуляции бронирования.

**6.7.** Туроператор вправе в одностороннем порядке аннулировать Заявку на бронирование и отказаться от исполнения договора реализации туристского продукта, если Турагентом (Туристом и/или Заказчиком туристского продукта) нарушены условия оплаты, предусмотренные Договором.

**6.8.** Туроператор вправе в одностороннем порядке аннулировать Заявку на бронирование и отказаться от исполнения договора реализации туристского продукта по собственной инициативе по причинам, не связанным с действием или бездействием Турагента или Туриста или возникновением форс-мажорных обстоятельств. В указанных случаях Туроператор осуществляет возврат стоимости, уплаченной Турагенту за туристский продукт, а Турагент возвращает полученную от Туроператора сумму Заказчику туристского продукта.

## Статья 7. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

**7.1.** Все споры и разногласия, возникающие между Туроператором и Турагентом по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

**7.2.** В случае невозможности разрешения спорных вопросов путем переговоров в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. При разрешении споров и разногласий применяется действующее законодательство Российской Федерации. Срок рассмотрения обязательной досудебной претензии составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения претензии стороной, которой она адресована. Датой получения претензии считается одна из дат, которая наступит ранее: а) дата вручения претензии получателю или б) пятый рабочий день с даты поступления претензии в отделение предприятия связи по адресу места нахождения получателя претензии.

**7.3.** Претензии к качеству туристского продукта во время путешествия предъявляются Туристом в письменном виде представителю принимающей организации, гида или руководителю группы для устранения возникших недостатков или уменьшения размера убытков.

Если выявленные недостатки не устранены, Турист в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента окончания оказания услуг по договору о реализации туристского продукта имеет право подать претензии на имя Турагента/Туроператора. Претензия Туриста должна быть подписана представителем принимающей организации с указанием причины, по которой невозможно было устранить выявленные недостатки при оказании услуг.

В день получения претензии Турагент обязан передать ее Туроператору вместе с сопроводительным письмом по адресу Туроператора или иным способом, указанным на Сайте Туроператора, приложив письменные доказательства обоснованности требований Туриста.

**7.4.** Туроператор обязан рассмотреть и дать ответ на предъявленную претензию в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

**7.5.** При причинении Туристу и/или Заказчику туристского продукта реального ущерба по причине неисполнения Туроператором своих обязательств по договору реализации туристского продукта в связи с прекращением Туроператором туроператорской деятельности по причине невозможности исполнения Туроператором всех обязательств по договорам о реализации туристского продукта, Турист и/или Заказчик туристского продукта вправе обратиться с письменным требованием о выплате страхового возмещения (об уплате денежной суммы) непосредственно к организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение.

**7.6.** Сведения об организации, предоставившей финансовое обеспечение Туроператору, о размере финансового обеспечения, дате и сроке действия договора страхования ответственности Туроператора, банковской гарантии указываются на Сайте Туроператора, а

также на официальном сайте Ростуризма <https://tourism.gov.ru>. Турагент обязан ознакомиться с указанными сведениями самостоятельно, следить за их изменениями и предоставить указанные сведения Туристам и/или Заказчикам туристского продукта, заказавшим туристский продукт Туроператора.

## **Статья 8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ТУРИСТСКИХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РОССИЙСКО ФЕДЕРАЦИИ**

**8.1.** Несмотря на что-либо изложенное выше, Туроператор не осуществляет формирование, продвижение и реализацию комплексов туристских услуг по размещению и перевозке, подразумевающих выезд туристов за пределы РФ, однако может предлагать Турагенту для реализации отдельные туристские услуги за пределами РФ, которые не являются туристским продуктом в соответствии с Законом.

**8.2.** Турагент не вправе осуществлять реализацию услуг по перевозке туристов за пределы Российской Федерации и размещению их там одному и тому же лицу и на один и тот же период услуги.

## **Статья 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**9.1.** Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

К таковым Стороны относят следующие обстоятельства: пожар, наводнение, землетрясение, снежный занос и иные стихийные бедствия, массовые заболевания, военные действия любого характера, террористические акты, забастовки, решения государственных органов, изменение законодательства РФ или страны пребывания Туристов или транзита, а также ограничения или отмена транспортного обеспечения, трафики на дорогах и прочие обстоятельства, на которые Стороны не могут повлиять и предотвратить разумными мерами.

**9.2.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы возврат денежных средств, уплаченных Турагентом по Договору, производится за вычетом фактических расходов Туроператора и/или Туроператора.

## **Статья 10. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВУ, КОРРУПЦИИ И УКЛОНЕНИЮ ОТ УПЛАТЫ НАЛОГОВ**

**10.1.** Туроператор и Турагент обязаны:

Действовать в соответствии с применимыми законами, постановлениями, правилами, кодексами, в которых предусмотрены нормы по борьбе со взяточничеством, коррупцией и уклонением от уплаты налогов;

Не осуществлять действия, которые представляют из себя или могут представлять из себя получение взятки или дачу взятки;

Не осуществлять действия, которые представляют из себя или могут представлять из себя случаи уклонения от уплаты налогов или налоговые правонарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Незамедлительно информировать друг друга (i) о запросах или требованиях о необоснованных финансовых или иных выгодах и преимуществах любого характера, полученных в связи с исполнением Договора и/или (ii) о любых запросах и требованиях в связи с неуплатой налогов, которые вытекают из Договора.

**10.2.** Нарушение пункта 10.1 Договора является существенным нарушением Договора, любая Сторона вправе расторгнуть Договор в письменном виде. Расторжение вступает в силу с даты его направления одной Стороны в адрес другой Стороны.

## **Статья 11. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**

**11.1.** Настоящий Договор вступает в силу с даты получения Туроператором от Турагента акцепта оферты и действует на неопределенный срок.

**11.2.** Настоящий Договор может быть расторгнут Турагентом путем направления письменного уведомления Туроператору на электронную почту отдела по работе с агентами Туроператора или на адрес, указанный в разделе 14 настоящего Договора. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Турагента уведомления Туроператор направляет уведомление Турагенту о принятии документа. С этого момента Договор считается расторгнутым.

**11.3.** Туроператор вправе отказаться от исполнения Договора до истечения срока действия Договора. В таком случае Туроператор направляет Турагенту уведомление о прекращении Договора на электронную почту Турагента, указанную в Анкете.

**11.4.** Договор также может быть расторгнут и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**11.5.** Оферта действует до момента ее официального отзыва Туроператором.

## **Статья 12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

**12.1.** Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору либо иным образом вытекающих из Договора, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

**12.2.** Сторона, права которой нарушены, предъявляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

**12.3.** Срок рассмотрения претензии 15 (пятнадцать) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в Арбитражный суд города Москвы.

**12.4.** Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в разделе 15 Договора;
- передача уполномоченному представителю Стороны под роспись с указанием должности, Ф.И.О., а также номера в журнале входящей корреспонденции Стороны.

### Статья 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

**13.1** С момента заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют силу.

**13.2.** Заголовки статей настоящего Договора предназначены для удобства пользования текстом Договора и эти заголовки не будут приниматься во внимание при толковании какой-либо статьи Договора и рассматриваются как определяющие, изменяющие или объясняющие какие-либо положения Договора.

**13.3.** В случае возникновения противоречий текст Договора, размещенный на официальном сайте Туроператора, будет иметь преимущество по сравнению с любым иным текстом договора.

**13.4.** Туроператор предоставляет Турагенту информационную поддержку в рамках настоящего Договора по адресу электронной почты, указанному в Анкете Турагента.

**13.5.** Все уведомления, письма и иная корреспонденция направляется Сторонами по адресам (электронным адресам), указанным в ст. 14 Договора и/или при регистрации Турагента в Системе бронирования, лично, почтовым отправлением с уведомлением о вручении, курьерской службой с вручением под расписку, по факсу и электронной почте.

Уведомления, письма и иная корреспонденция считается полученной Сторонами с момента получения подтверждения о доставке/получении, в том числе путем проставления отметки (подпись представителя Стороны) о ее получении на копии/оригинале соответствующего документа, а в случае отправления по электронной почте – с момента отправления, при условии получения отчета о доставке. При этом предоставление оригиналов обязательно Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования соответствующей Стороны, если иной срок не установлен в Договоре, требования. При этом Стороны несут риск наступления неблагоприятных последствий в случае недоступности электронной почты по любым основаниям, техническими сбоями в сети, технической неисправности электронной почты, отсутствия по месту нахождения.

Настоящим Турагент дает согласие на получение по электронной почте материалов информационного характера, касающихся туристского продукта и мероприятий, организуемых Туроператором, либо иных мероприятий, связанных с осуществлением туристской деятельности

**13.6.** Условия Договора могут быть дополнены и изменены Туроператором в одностороннем порядке. В этом случае Туроператор публикует на Сайте Туроператора в сети Интернет измененную или дополненную редакцию Публичной оферты. После опубликования новой редакции Публичной оферты на официальном Сайте Туроператора в сети Интернет, применяются условия ее новой редакции.

**13.7.** На действие Договора распространяются положения ГК РФ, ФЗ РФ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Правила оказания услуг по реализации туристского продукта (утв. Постановлением Правительства РФ от 18.07.2007г. №452) и иные законы и подзаконные акты РФ, регулирующие туристскую деятельность.

**13.8.** Стороны в рамках настоящего Договора осуществляют электронный документооборот (далее ЭДО – взаимодействие информационных систем, определяющее полный жизненный цикл документа, который включает, но не ограничивается следующими этапами: подготовку, подписание, ознакомление, обработку, контроль, изменение, хранение, завершение, аннулирование, реализованный с использованием автоматизированной системы работы с документами) в части подписания отчетов Турагента с использованием Электронной подписи (далее ЭП – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию), посредством использования автоматизированной системы электронного документооборота «Диадок», «СБИС» и прочие программы ЭДО (далее по тексту – Система ЭДО) по телекоммуникационным каналам связи, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. ЭДО юридически значимыми финансовыми документами осуществляется через программное обеспечение доверенного оператора в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Стороны признают, что полученные ими отчеты Турагента, подписанные ЭП уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, физически подписанным уполномоченными лицами.

**13.9.** Неотъемлемой частью договора являются Приложения, размещенные на официальном сайте Туроператора:



- Приложение № 1. Заявление о присоединении к Агентскому договору для Турагента;
- Приложение № 2. ПРАВИЛА использования простой электронной подписи.

## Статья 15. РЕКВИЗИТЫ ТУРОПЕРАТОРА

### ТУРОПЕРАТОР:

#### ООО «ТУРПЛАТФОРМА»

Юридический адрес: 119121, Россия, г. Москва, Муниципальный округ Хамовники

вн.тер. ул. Плющиха дом 10 этаж/пом 4/9

ИНН 9704124746

КПП 770401001

ОГРН 1227700127104

р/с № 40702810700000263250

в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Москва

к/с № 3010181040000000555 в ГУ Банка России по Центральному федеральному округу

БИК 044525555

#### Контактные данные для связи:

Почтовый адрес: 119121, Россия, г. Москва, Муниципальный округ Хамовники

вн.тер. ул. Плющиха дом 10 этаж/пом 4/9

Телефон: 7 (499) 444-33-28

E-mail: [agent@tour-platform.ru](mailto:agent@tour-platform.ru) (отдел по работе с агентами)

Генеральный директор



/Голчин С.Н./



М.П.

Приложение № 1  
к Агентскому договору

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о присоединении к Агентскому договору**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

1. \_\_\_\_\_  
(полное или сокращенное наименование, далее по тексту «Турагент») настоящим уведомляет ООО «ТУРПЛАТФОРМА» (далее по тексту «Туроператор») о полном и безоговорочном акцепте Агентского договора с приложениями, опубликованного в сети Интернет по адресу: [www.tour-platform.ru](http://www.tour-platform.ru), наименование документа Публичная оферта ООО «ТУРПЛАТФОРМА» Агентский договор, далее по тексту «Договор». В соответствии с указанным договором Туроператор поручает Турагенту, осуществлять действия по реализации туристического продукта за вознаграждение. Турагент ознакомился с условиями Договора, в соответствии со ст. 434 ГК РФ просит считать Договор заключенным.
2. **ТУРАГЕНТ согласен, что:**
  - 2.1. Туроператор вправе отказать в принятии Заявления о присоединении и заключении Договора по собственному усмотрению, без специального уведомления об этом Турагента. Подтверждением факта заключения Агентского договора сторонами после получения от Турагента надлежаще оформленного заявления является присвоение Туроператором номера и даты Договора в Личном кабинете Турагента, подписания Заявления со стороны Туроператора и направление Турагенту данного заявления по электронному адресу, указанному в тексте Заявления.
  - 2.2. Заявление может быть оформлено сторонами в письменном виде путем составления одного документа, подписанного сторонами, а также в порядке, указанном п. 2 ст 434 ГК РФ путем обмена сканированными копиями оформленного Заявления, переданными посредством электронной почты. Стороны вправе использовать для оформления Заявления электронные способы удостоверения и передачи данных через системы электронного документооборота.
3. **Реквизиты и подпись ТУРАГЕНТА:**

Наименование ТУРАГЕНТА:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ИНН/КПП

ОГРН

Р/сч

В Наименование банка

К/сч

БИК

Телефон:

E-mail:

Генеральный директор / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

Заявление ТУРАГЕНТА принято. Агентский договор считается заключенным.

Дата заключения Агентского договора (присваивается ТУРОПЕРАТОРОМ) – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
Номер Агентского договора (присваивается ТУРОПЕРАТОРОМ) - \_\_\_\_\_

**ТУРОПЕРАТОР:**

**ООО «ТУРПЛАТФОРМА»**

Юридический адрес: 119121, Россия, г. Москва, Муниципальный округ Хамовники

вн.тер. ул. Плющиха дом 10 этаж/пом 4/9

ИНН 9704124746

КПП 770401001

ОГРН 1227700127104

р/с № 40702810700000263250

в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Москва

к/с № 3010181040000000555 в ГУ Банка России по Центральному федеральному округу

БИК 044525555

Генеральный директор  
М.П.

/Толчин С.Н./

Приложение № 2  
к Агентскому договору

**ПРАВИЛА**

**использования простой электронной подписи**

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» Турагент и Туроператор пришли к соглашению, что простая электронная подпись используется для подписи документов и сообщений, размещаемых Турагентом и Туроператором в Системе бронирования на Сайте Туроператора.
2. Для подписи документов и сообщений, размещаемых Турагентом в Системе бронирования простой электронной подписью, применяется электронная подпись, которая формируется посредством использования логина и пароля, предоставленных Турагенту для доступа в Систему бронирования.
3. Получение простой электронной подписи для использования ее в Системе бронирования осуществляется следующим образом:
  - 3.1. Для заключения агентского договора и последующего осуществления бронирования туристского продукта или туристских услуг в Системе бронирования Турагент направляет Туроператору документы, по списку, указанному в пункте 2.3.1 Агентского Договора.
  - 3.2. Туроператор проводит идентификацию Турагента на основании полученных от последнего документов и общедоступных информационных баз данных. После прохождения процедуры проверки Туроператор вносит в Систему бронирования минимальный набор уникальных признаков Турагента:
    - 3.2.1. ОГРН (для юридических лиц) или ОГРИП (для индивидуальных предпринимателей) Турагента;
    - 3.2.2. ИНН Турагента;
    - 3.2.3. адрес электронной почты Турагента.В силу действующего законодательства указанный набор уникальных признаков не может повторяться, что позволяет идентифицировать Турагента.  
Набор уникальных признаков Турагента может быть изменен или расширен Туроператором, если последний считает необходимым иметь дополнительные данные, идентифицирующие Турагента, или будут внесены изменения в применимое законодательство, которые потребуют применения дополнительных данных при регистрации Агента в Системе бронирования.
  - 3.3. Турагент несет ответственность за правильность и достоверность уникальных признаков, предоставленных им для регистрации в Системе бронирования. Турагент несет ответственность за поддержание актуальности, полноты и достоверность вышеуказанных уникальных признаков.
  - 3.4. После занесения уникальных признаков, указанных в п.3.2. настоящего Приложения, Агенту выдаются логин и пароль для доступа в Систему бронирования. Выдача логина и пароля осуществляется путем направления их на электронный адрес Турагента, указанный при регистрации в Системе бронирования в качестве одного из его уникальных признаков.
  - 3.5. В результате прохождения регистрации для Турагента формируется Личный кабинет Турагента, и Турагент получает учетную запись (совокупность логина, пароля Турагента) и доступ к Системе бронирования.
  - 3.6. Все документы и сообщения, созданные в Личном кабинете Турагента, являются подписанными его простой электронной подписью. В качестве открытой части ключа простой электронной подписи Турагента выступает логин, под которым он входит в Личный кабинет, а в качестве закрытой — пароль для доступа в Личный кабинет, который он вводит после указания логина при входе в Систему бронирования.
  - 3.7. После регистрации Турагента в Системе бронирования по запросу Турагента ему может быть выдано несколько логинов и паролей (дополнительные логины и пароли). Выдача таких логинов и паролей осуществляется на основании заявки Турагента, составленной в Личном кабинете, и производится в порядке, указанном в п.3.4. настоящего Положения.
4. Идентификация осуществляется путем сопоставления минимального набора уникальных признаков Турагента, с одной стороны, и логинов и паролей, введенных при входе Турагента в Систему бронирования.
5. Турагент обязан при первом после получения каждого логина и пароля входе в Систему бронирования изменить пароль.
6. После получения Турагентом логинов и паролей все документы и сообщения, размещенные Турагентом и Туроператором в Личном кабинете Турагента, в который он входит с помощью таких логинов и паролей, признаются равнозначными документам и сообщениям на бумажных носителях, подписанным собственноручно.
7. Вход Турагента в Личный кабинет Турагента с помощью логинов и паролей и все его действия в Личном кабинете Турагента после входа в него признаются действиями Турагента, поскольку Турагент определяется по логину, а возможность доступа в Личный кабинет Турагента предоставляется только на основании паролей, соответствующих Турагенту (удостоверение подписи Турагента).

8. Турагент несет полную ответственность за все действия, осуществляемые в Системе бронирования, в том числе, но не ограничиваясь, за размещение, изменение и отмену Заявок на бронирование, произведенные под учетной записью, полученной Турагентом.
9. Пароли для доступа в Личный кабинет Турагента должны быть строго конфиденциальными и не разглашаться третьим лицам. Турагент обязан изменять пароли для доступа в Личный кабинет Турагента каждые 180 дней.
10. Турагент обязан предпринимать все возможные меры безопасности против несанкционированного доступа третьих лиц к Системе бронирования.